



CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS PER A L'ESCOLARITAT, MENJADOR I ACOLLIDA, DESTINATS A INFANTS DE 0 A 3 ANYS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL

Bases reguladores

A la sessió ordinària de Ple de data 13 de desembre de 2022, es van aprovar les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics per a l'escolaritat, menjador i acollida, destinats a infants de 0 a 3 anys de l'escola bressol municipal les quals van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29 de desembre de 2022.

1. Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció

L'objecte d'aquests ajuts és concedir uns ajuts econòmics d'escolaritat, menjador i acollida adreçats a infants d'edat entre els 0 i 3 anys de l'Escola Bressol Municipal amb la finalitat de contribuir a l'accés a centres i serveis educatius públics del primer cicle d'educació infantil sota el principi d'igualtat d'oportunitats.

Podran ser beneficiaris i beneficiàries, els/les infants que reuneixen els requisits següents:

- Estar matriculat/ada a l'Escola Bressol Municipal (servei d'escolaritat)
- Fer ús del servei de menjador fix i d'acollida fix, en cas que també es demani ajut per aquests conceptes.
- No disposar d'un llindar de renda superior a l'establert a la taula:

Membre del nucli familiar	Multiplicador IRSC	Llindar màxim en € per sol·licitar l'ajut (ingressos familiars menors o igual a)
2	3	28.025,76 €
3	3,5	32.696,72 €
4	4	37.367,68 €
5	4,5	42.038,64 €
6	5	46.709,60€
7 o més	5,5	51.380,56€

*IRSC: Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari/a no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.





2. Procediment de concessió

El procediment serà el de concurrència competitiva. La convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província i al Tauler d'anuncis electrònic municipal.

3. Quantia total màxima dins dels crèdits disponibles

Atès el Pressupost aprovat per a l'exercici 2025, es disposa de consignació pressupostària a la següent aplicació pressupostària:

402 3260 48100 Subvencions i ajuts a infants Escola Bressol Municipal dotada de 6.000€

4. Forma i termini de presentació de les sol·licituds:

Les sol·licituds es presentaran preferentment de forma telemàtica accedint a la sol·licitud telemàtica inclosa al tràmit específic dels ajuts dins del catàleg de tràmits de la seu electrònica al web municipal.

Per accedir-hi a la sol·licitud electrònica serà necessari disposar del DNIE, IDcat mòbil o certificat electrònic reconegut.

També, es podrà presentar la sol·licitud de forma presencial a l'Oficina d'Atenció Ciutadana sol·licitant la cita prèvia.

El termini de presentació de sol·licituds, juntament amb la documentació exigida, serà de 20 dies naturals a comptar des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria al tauler municipal d'anuncis de l'Ajuntament d'Abrera.

5. La documentació i la informació annexes a la sol·licitud

La sol·licitud es presentarà emplenada i signada pel pare, la mare, el tutor o la tutora de l'infant. A aquesta, s'especificarà la relació dels membres de la unitat familiar que conviu en el mateix domicili que serà signada per tots els majors de 18 anys.

Altrament, s'autoritzarà a l'Ajuntament d'Abrera a consultar a través de les plataformes habilitades per les diferents administracions públiques, les dades disponibles a efectes de resoldre la sol·licitud i comprovar les circumstàncies expressades per la persona sol·licitant.

La sol·licitud s'acompanyarà de la següent documentació:

- NIF o NIE dels membres de la unitat familiar o document oficial acreditatiu. Els/les menors de 14 anys si no en disposen ho acreditaran amb el certificat de naixement o llibre de família (fotocòpia).
- Renda garantida de ciutadania o equivalent: document acreditatiu i els seu import de l'any en curs (PIRMI) (fotocòpia).
- Conveni regulador vigent, en el cas de separació o divorci dels pares, on es detalli la pensió d'aliments als/les fills/es i el document acreditatiu i del seu import de l'any en curs (fotocòpia).





- d) Certificat de cotitzacions corresponen a l'any en curs (fotocòpia) de les persones donades d'alta al sistema de treballadors de la llar.
- e) Declaració d'acceptació de les bases específiques reguladores d'aquest ajut.
- f) Declaració de veracitat de les dades comunicades, de la documentació adjuntada i del compliment de les condicions requerides per accedir a l'ajut i d'estar assabentat/ada de l'obligació de comunicar a l'Ajuntament qualsevol variació que pogués produir-se.
- g) Si procedeix, títol de família nombrosa: aportar el carnet vigent (fotocòpia).
- h) Si procedeix, títol de família monoparental: aportar el carnet vigent (fotocòpia).
- i) Resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència (fotocòpia) en cas d'infants en acolliment.
- j) Si procedeix, certificat acreditatiu de la discapacitat emès pel Departament de Benestar Social o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes (fotocòpia).
- k) Qualsevol altre document que l'Ajuntament d'Abrera consideri adient.
- l) Declaració responsable amb dades econòmiques de la situació actual i documentació acreditativa en el cas que haguessin variat respecte a les dades aportades en la documentació sol·licitada.

Si la documentació presentada es considerés incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació.

6. Òrgans competents:

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament dels ajuts corresponen a la Regidoria d'Acció Social i la Regidoria d'Educació. Les sol·licituds de subvenció, seran informades per la Comissió de valoració la qual remetrà un informe amb la proposta de concessió de les subvencions. L'òrgan competent per resoldre el procediment d'atorgament de les subvenció serà l'Alcalde, sens perjudici de les delegacions que pugui conferir.

7. Termini de resolució i notificació

El termini per a la resolució d'atorgament de les subvencions no excedirà de dos mesos a comptar des de la data de tancament de presentació de les sol·licituds.

8. Mitjans de notificació

La resolució d'atorgament de les subvencions serà notificada a cadascun dels interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució





segons el previst amb l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu de les Administracions Públiques.

S'entendrà que la sol·licitud està desestimada si transcorregut el termini no s'ha rebut cap notificació de la resolució del procediment tramitat.

9. Règim de recursos

La resolució posa fi a la via administrativa de manera que contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

10. Forma de pagament de la subvenció:

Un cop efectuada la comprovació de la documentació presentada per cadascuna de les famílies dels nens beneficiaris i nenes beneficiàries segons el que estableixen les presents bases, l'Ajuntament procedirà al pagament dels ajuts mitjançant transferència bancària.

11. Procediment de reintegrament

L'òrgan concedent serà el competent per exigir al beneficiari el reintegrament dels ajuts a través de la resolució del procediment si existís algun dels supòsits establerts a l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

12. Criteris de valoració de les sol·licituds presentades

Per a l'atorgament dels ajuts d'escolaritat, menjador i acollida es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent a la situació econòmica de la unitat familiar, les situacions específiques que pugui acreditar la família i la valoració socioeducativa dels Serveis Socials Bàsics.

Els criteris amb els barems corresponents són els següents:

a) Valoració del nivell de renda de la unitat familiar (segons quadre de l'apartat c de la base 2a), amb un barem establert de fins a 80 punts.

b) Valoració de situacions específiques de la unitat familiar, amb un barem establert de fins a 10 punts.

c) Valoració socioeducativa per part dels Serveis Socials Bàsics, amb un barem establert de fins a 10 punts.





VALORACIÓ ECONÒMICA (màxim 80 punts)	
Si la renda familiar resultant és igual o superior a la renda límit*	0 punts
Si la renda familiar resultant està entre zero euros i la renda límit, la puntuació es calcula establint la proporció següent: $80 * (\text{renda límit} - \text{renda familiar}) / \text{renda límit}$	1 – 80 punts

*s'entén per renda límit el llindar màxim de renda establert a la base segona.

VALORACIÓ DE SITUACIONS ESPECÍFIQUES DE LA UNITAT FAMILIAR (màxim 10 punts)	
Qualificació de família nombrosa general	1,5 punts
Qualificació de família nombrosa especial	3 punts
Condició de família monoparental general	1,5 punts
Condició de família monoparental especial	3 punts
Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar	1 punt
Condició de discapacitat de l'infant o germans/es de més d'un 33%	3 punts
Tenir un germà/ana al centre (2,5 punts per a cada germà/ana)	2,5 punts





VALORACIÓ SOCIOEDUCATIVA (màxim 10 punts)	
Cas atès a Serveis Socials Bàsics	3 punts
Cas en seguiment a Serveis Socials Bàsics	6 punts
Cas en tractament a Serveis Socials Bàsics (intervenció intensa)	10 punts

Abrera, data de la signatura electrònica

La regidora d'Acció Social i Drets de la Ciutadania

Giulia Mirto Ariño

