



BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT D'UNA LLICÈNCIA D'OCCUPACIÓ TEMPORAL PER PRESTAR EL SERVEI DE BAR DURANT LA FESTA MAJOR

Base 1a. OBJECTE

L'objecte d'aquest concurs és la gestió del servei de la barra de bar de la Festa Major d'Abrera que tindrà lloc del 28 de juny de 2018 a l'1 de juliol de 2018.

Lot 1 : gestió de la barra del bar Jove al Parc de Can Morral de 21.00 h del dia 28/06/2018 a 05.00 h del dia 29/06/2018, de 23.45h del dia 29/06/2018 a 05.00 h del dia 30/06/2018 i de 23.45 h del dia 30/06/2018 a 5.00 h del dia 1/07/2018.

Lot 2 : gestió de la barra de la festa dels 80 a la plaça Rafael Casanova de 23:45 h del dia 30/06/18 a 05:00 h el dia 01/07/18.

Amb aquest procés es pretén establir els criteris que permetin donar compliment a l'obligació de respectar els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència de conformitat amb l'art. 57.3 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

Base 2a. DESTINATARIS DEL CONCURS

D'acord amb el que preveu l'art. 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, es pretén potenciar les diferents associacions i entitats culturals, juvenils, esportives, del nostre municipi, fomentant les seves activitats pròpies tot implicant-les activament en el desenvolupament de les festes.

Per aquest motiu, en primera convocatòria, només, podran optar al concurs objecte d'aquestes bases totes aquelles **entitats i/o associacions** que constin inscrites al Registre d'Entitats de l'Ajuntament d'Abrera.

Podran optar als dos lots presentant instància per a cadascú d'ells.

Si el concurs queda desert, s'obrirà una segona convocatòria per presentar projecte **persones físiques o jurídiques que siguin titulars d'una activitat destinada a la restauració**.

En segona convocatòria, aquelles persones, ja siguin físiques o jurídiques, que vulguin gestionar el bar de la Festa Major Jove del Parc de Can Morral i el bar de la Festa dels 80 de la plaça Rafael Casanova, hauran de presentar una proposta de gestió del bar indicant el lot.

En cap cas serà obligatori sol·licitar la gestió de tots dos serveis de bar, però sí que serà possible. Si la mateixa persona jurídica o empresari individual vol sol·licitar la gestió de les dues barres de bar, de la Festa Major Jove i de la Festa dels 80, **haurà de presentar una proposta per a cada barra de forma separada**.

La proposta ha de contemplar els requisits descrits en aquesta mateixa base i en els descrits a la base 5a.

La participació en aquest concurs suposa l'acceptació íntegra d'aquestes bases.



Base 3a. PUBLICITAT

Per tal de garantir la màxima concurrència, les presents bases es difondran mitjançant la seva publicació al web municipal ajuntamentabrera.cat i a través dels diferents mitjans d'informació locals.

Base 4a. UBICACIÓ I CONDICIONS

Lot 1: gestió de la barra del bar Jove al Parc de Can Morral de 21.00 h del dia 28/06/2018 a 05.00 h del dia 29/06/2018, de 23.45h del dia 29/06/2018 a 05.00 h del dia 30/06/2018 i de 23.45 h del dia 30/06/2018 a 5.00 h del dia 1/07/2018.

- **UBICACIÓ:** Parc de Can Morral d'Abrera. La ubicació i mides màximes de la barra de bar vindran determinades pel Pla d'Autoprotecció, les quals se li comunicaran a l'adjudicatari del servei de Bar.
- **CONDICIONS I REQUISITS PER A LA FESTA MAJOR JOVE:**
 - o **DIA D'OBERTURA:** 28 de juny de 2018, 29 de juny de 2018 i 30 de juny de 2018.
 - o **HORARI D'OBERTURA:** Les 21.00 h el dia 28/06/2018 i a les 23.45h els dies 29/06/2018 i 30/06/2018.
 - o **HORARI DE TANCAMENT:** A les 05.00h els dies 29/06/2018, 30/06/2018 i 01/07/2018.
 - o **INFRAESTRUCTURA I PRODUCTES CONSUMIBLES:** la barra de bar i la infraestructura necessària (incloses les tanques), juntament amb els productes consumibles, per dur a terme el servei serà a càrrec de la part adjudicatària de la llicència.
 - o **DIA DE DESMUNTATGE:** la barra de bar haurà d'estar totalment desmuntada i no quedarà cap tipus de material pendent de recollir, el diumenge 1 de juliol de 2018 a les 09:00 h.
 - o **PREUS MÀXIMS AUTORITZATS DE VENDA AL PÚBLIC:**
 - Aigua de 0,5 cl: 1 €
 - Aigua de 1,5 cl: 1,5 €
 - Refresc (llauna): 2 €
 - Suc (brick): 1,5 €

Lot 2: gestió de la barra de la festa dels 80 a la Plaça Rafael Casanova de 23:45 h del dia 30/06/18 a 05:00 h del dia 01/07/18.

- **UBICACIÓ:** Plaça Rafael Casanova. Les mides màximes de la barra de bar seran de 8 m llarg x 3 m d'ample o segons indicacions de personal municipal.
-
- **CONDICIONS I REQUISITS PER A LA FESTA DELS 80:**
 - o **DIA D'OBERTURA:** 30 de juny de 2018.
 - o **HORARI D'OBERTURA:** Les 23.45 h.
 - o **HORARI DE TANCAMENT:** Les 05:00 h. del dia 01/07/2018, quan s'acabi la Festa dels 80.
 - o **INFRAESTRUCTURA I PRODUCTES CONSUMIBLES:** la barra de bar i la infraestructura necessària (incloses les tanques), juntament amb els productes consumibles, per dur a terme el servei serà a càrrec de la part adjudicatària de la llicència.



- **DIA DE DESMUNTATGE:** la barra de bar haurà d'estar totalment desmuntada i no quedarà cap tipus de material pendent de recollir, el diumenge 1 de juliol de 2018 a les 09:00 h.
- **PREUS MÀXIMS AUTORIZATS DE VENDA AL PÚBLIC:**
 - Aigua de 0,5 cl: 1 €
 - Aigua de 1,5 cl: 1,5 €
 - Refresc (llauna): 2 €
 - Suc (brick): 1,5 €.

L'Ajuntament d'Abrera es reserva el dret a fer modificacions que puguin afectar a la prestació del servei de bar i informar a l'adjudicatari, amb una antelació mínima de 15 dies.

Base 5a. REQUISITS DE PARTICIPACIÓ

Primera convocatòria (per entitats i/o associacions degudament inscrites al Registre d'Entitats de l'Ajuntament d'Abrera):

- a) Instància de presentació al procediment d'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal per prestar el servei de bar a la Festa Major Jove i/o Festa dels 80. Ha de constar la identificació fiscal de l'entitat i/o associació. (Annex 1)
La proposta inclourà la llista aproximada de productes que s'oferiran segons el tipus d'acte, amb detall dels preus aproximat i altres dades que siguin d'interès.
- b) Declaració responsable de compromís del compliment de la normativa laboral i higiènic-sanitària pel que respecta al personal encarregat de la barra del bar i compromís de compliment de les obligacions previstes en aquestes bases (Annex 2)

Segona convocatòria

En el cas d'existir segona convocatòria, les **persones físiques o jurídiques que siguin titulars d'una activitat destinada a la restauració** han de presentar una instància al Registre General de l'Ajuntament sol·licitant participar en el concurs i adjuntar la documentació següent:

- a) Instància de presentació al procediment d'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal per prestar el servei de bar a la Festa Major Jove i/o Festa dels 80. Ha de constar el nom, domicili i DNI / NIF del sol·licitant. (Annex 1)
- b) Declaració responsable de compromís del compliment de la normativa laboral i higiènic-sanitària pel que respecta al personal encarregat de la barra del bar i compromís de compliment de les obligacions previstes en aquestes bases (Annex 2)
- c) Oferta econòmica
- d) Projecte de gestió de barra de bar
- e) Aportar informe de vida laboral del representant o empresari individual amb experiència mínima d'un any en empreses del sector restauració.

Base 6a. DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT D'ABRERA

- a) Fer-se càrrec de l'organització de l'activitat d'ambdós festes, així com de la seva difusió.
- b) Instal·lar un punt de llum per a cadascuna de les barres de bar. El consum elèctric serà a càrrec de l'Ajuntament.



- c) Contractar tots els serveis necessaris per dur a terme l'activitat de les Festes Majors.
- d) Proporcionar contenidors per llençar la brossa.
- e) Servir les begudes en gots reciclables que facilitarà l'Ajuntament. El preu del got serà d'1 euro. L'Ajuntament posarà a disposició de les entitats adjudicatàries 5.000 gots reciclables a repartir entre els 2 lots, dels quals se'n faran responsables. Caldrà retornar-los nets abans del dia 23 de juliol de 2018. L'entitat abonarà 1 euro per cada got no retornat a l'Ajuntament.
- f) Exposar al públic la llista de preus dels diferents articles. Els preus seran acordats entre la regidoria de cultura i l'entitat o entitats adjudicatàries.
- g) Un cop l'entitat adjudicatària hagi desmuntat la barra i deixat net de material i brossa l'espai que ocupava, l'ajuntament es farà càrrec de netejar tot l'espai de les activitats.
- h) L'ajuntament podrà efectuar variacions en l'horari o emplaçaments definitiu de les barres. Qualsevol modificació serà notificada amb temps suficient per tal que l'adjudicatari efectui les modificacions pertinents.
- i) L'ajuntament efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància del compliment de les condicions de la llicència i dictarà, en el cas adient, les instruccions oportunes per al correcte compliment d'aquesta. En el cas que un cop efectuat el requeriment corresponent es continuïn contravenint aquestes normes o la corresponent legislació sectorial, s'acordarà la revocació de la llicència, així com l'exclusió per participar en el proper concurs del servei de bar de Festes Majors, podent aquesta administració executar subsidiàriament l'ordre de retirada de la barra instal·lada i dels elements complementaris, així com qualsevol altre condició de la llicència aplicable al desmuntatge de la barra d'acord amb l'article 102 de la LPACAP. Tot això, sens perjudici de l'exigència de les responsabilitats que se pugin derivar d'aquest incompliment.
- j) L'ajuntament d'Abrera llogarà les cabines sanitàries de la zona dels concerts. En el cas que l'entitat adjudicatària vulgui instal·larà una cabina sanitària dins la zona de barra pel seu personal, aquesta anirà a càrrec de l'entitat o empresa a qui es concedeixi la concessió.
- k) L'ajuntament d'Abrera es farà càrrec de la seguretat dels concerts, i esdeveniments contractant els vigilants de seguretat necessaris i suficients. La vigilància de les barres, en cas que l'entitat adjudicatària ho cregui necessari, anirà a càrrec de la mateixa.
- l) L'ajuntament no es farà responsable dels desperfectes que es pugin ocasionar dels deterioraments o robatoris que es puguin ocasionar

Base 7a. DRETS I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.

- a) Pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil (amb rebut de pagament) per a la durada de l'activitat, d'import no inferior a 300.000 euros, que haurà de tenir cobertura per a la reparació dels danys que, per acció u omissió, es puguin causar tant a persones com a equips que estiguin a càrrec del personal adscrit als serveis; o compromís, per escrit, de subscriure-la en cas de resultar adjudicatari.
- b) Dipositar una fiança de 300,00 € per barra. L'incompliment de les obligacions del present article suposarà el no retorn d'aquesta fiança.
- c) Fixar els preus màxims de venda al públic de les begudes
- d) Prestar el servei de Bar durant la Festa Major Jove i/o dels 80 en les millors condicions possibles.



- e) Comprar el gènere a subministrar amb les empreses que considerin oportunes.
- f) Netejar l'espai ocupat i deixar-ho en condicions òptimes per a la seva utilització habitual.
- g) Respectar i fer respectar l'horari de l'activitat. L'activitat s'acabarà a les 05.00 h de l'01/07/2018. Això significa que, mitja hora abans de l'hora de tancament, no es podrà ni vendre ni servir cap mena de producte.
- h) Disposar de full de reclamacions .
- i) El preu de la resta de productes (que no sigui aigua, refrescos i suc) que es dispensin serà fixat lliurement per l'adjudicatari.
- j) Estan prohibits els envasos de vidre.
- k) La setmana prèvia a la festa les entitats adjudicatàries, haurien de facilitar una relació amb el nom i cognom de les persones que hi treballin de forma voluntària a les barres i una declaració de l'entitat adjudicatària, que les persones voluntàries no cobraran per la prestació del servei. En el cas que l'adjudicatari sigui una empresa o que l'entitat vulgui contractar personal, s'hauran de presentar les altes de la Seguretat Social del personal que hi treballarà.
- l) L'adjudicatari ha de col·locar tiradors per dispensar la beguda.
- m) És obligatori penjar en un lloc visible el llistat de preus dels productes.
- n) Els preus no es podran variar durant tota l'activitat (queda expressament prohibida la promoció de l'alcohol amb *happy hour* o similar).
- o) Complir amb la prohibició de la presència de menors de 18 anys dins l'espai de la barra de bar i no servir begudes alcohòliques als menors de 18 anys. Aquesta darrera prohibició haurà de constar en rètols que estiguin ben visibles. L'incompliment d'aquest apartat suposarà la rescissió automàtica d'aquesta autorització, a més de les sancions previstes a la legislació sectorial.
- p) És prohibida la venda de tabac.
- q) Les persones jurídiques hauran de presentar les altes a la Seguretat Social de totes les persones que treballaran al servei de bar, i tota aquella altra documentació que se li requereixi per part de l'Ajuntament.
- r) L'Ajuntament d'Abrera pot organitzar un curs de dispensació responsable d'alcohol així com de formació en el protocol d'assetjament sexual per a tot el personal que treballi a la barra de bar, sent d'assistència obligatòria per poder-hi treballar a la barra.
- s) Contractar legalment i pagar, si es necessari, personal autoritzat per la vigilància de la barra.
- t) Complir les instruccions i ordres que imparteixi l'Ajuntament d'Abrera, en matèria de condicions higièniques, sanitàries i de seguretat, especialment aquelles que es contemplin als Plans de Seguretat.
- u) Designar un representat per assistir a les reunions que convoqui l'Ajuntament.
- v) En el cas de les entitats, els socis, voluntaris o col·laboradors no podran rebre compensacions econòmiques directes per aquesta tasca.
- w) Estar al corrent de totes les obligacions derivades d'aquest tipus d'activitats i amb l'Ajuntament d'Abrera.

Base 8a. NORMES REGULADORES DEL SERVEI

L'Ajuntament d'Abrera es reserva el dret a suspendre i/o modificar els drets que es puguin derivar d'aquestes bases davant d'irregularitats o alteracions de les mateixes per part de l'adjudicatari. El no compliment o alteració d'aquestes bases per part de qualsevol adjudicatari es regularà amb el següent règim sancionador:



1. Falta lleu: notificació per escrit a l'adjudicatari de la falta detectada i advertiment.
2. Falta greu: notificació per escrit a l'adjudicatari de la falta detectada i aplicació de la sanció d'un any sense optar al servei adjudicat. La tercera falta lleu acumulada es converteix en una falta greu.
3. Falta molt greu: notificació per escrit a l'entitat de la falta detectada i aplicació de la sanció de 3 anys sense optar al servei adjudicat. La tercera falta greu acumulada es converteix en una falta molt greu.

Base 9a. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

El termini de presentació de les sol·licituds en primera convocatòria (per a entitats) serà de 15 dies naturals, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci del concurs al Tauler municipal d'anuncis de la seu electrònica municipal (ajuntamentabrera.cat) i fins a les 14:00 h de la data màxima del termini.

En el cas que no es presentin ofertes en primera convocatòria, hi haurà una segona convocatòria. El termini serà de 7 dies naturals des de la seva notificació i fins a les 14:00 h de l'últim dia.

Les propostes s'hauran de presentar al Registre general de l'Ajuntament d'Abrera, en horari d'atenció al públic, en sobre tancat acompanyades d'una instància on constin les dades de l'entitat o de la persona jurídica interessada.

Base 10a. SORTEIG (PRIMERA CONVOCATÒRIA)

1. Entre totes les sol·licituds presentades per optar als serveis de bar es realitzarà un sorteig públic que s'informarà a tots els sol·licitants per extreure el nom de l'adjudicatari encarregat de gestionar els serveis de bar de cada activitat. **Serà condició indispensable per poder optar al servei de bar la presència d'un representant acreditat de l'entitat i/o associació en el moment del sorteig.**
2. En aquest sorteig, s'establirà l'ordre de la llista d'espera, que servirà per cobrir possibles vacants fruit de necessitats que puguin sorgir arrel del desenvolupament del programa d'activitats de Cultura i/o Joventut.
3. L'adjudicatari de l'any anterior pot optar a la convocatòria. Tanmateix, en cas d'haver més participants i de resultar-ne guanyador, aquest cedirà l'adjudicació a l'entitat que hagi quedat en segon terme, passant a formar part de la llista d'espera.

Base 10b. RESULTAT DEL SORTEIG

L'Ajuntament d'Abrera comunicarà als interessats de la primera convocatòria el guanyador resultant del sorteig.

Base 11a. VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS (SEGONA CONVOCATÒRIA)

El Jurat serà l'òrgan competent per a valorar les sol·licituds presentades.



Lot 1: gestió de la barra del bar Jove al Parc de Can Morral de 21.00 h del dia 28/06/2018 a 05.00 h del dia 29/06/2018, de 23.45h del dia 29/06/2018 a 05.00 h del dia 30/06/2018 i de 23.45 h del dia 30/06/2018 a 5.00 h del dia 1/07/2018.

La persona jurídica o empresari individual que vulgui gestionar el bar de la Festa Major Jove, ha de presentar una proposta de gestió del bar.

La proposta ha de contemplar el llistat de preus dels productes a dispensar, les millores i altres suggeriments, a part de complir les condicions i requisits descrits en la base 2a d'aquestes bases.

La proposta de gestió de qualsevol de tots dos bars haurà de detallar el següent:

- Número de persones que desenvoluparan el servei de bar. Per obtenir puntuació haurà de prestar-se el servei amb més de 2 cambrers/es i 1 taquiller/a.
- Descripció/plànol aproximat de les característiques de la barra.
- Estar en possessió o no de la formació sobre *Dispensació responsable de begudes alcohòliques*.
- Preus reduïts.
- Venda d'altres productes. Presentar llistat de productes i els seus preus corresponents.
- Descripció de mesures per a una festa més sostenible (gestió dels residus, ús d'envasos reutilitzables).

Lot 2: gestió de la barra de la festa dels 80 a la Plaça Rafael Casanova els dies 30/06/18 i 01/07/18.

Aquells interessats en la gestió del bar de la Festa dels 80 hauran de presentar una proposta de gestió del bar.

La proposta ha de contemplar el llistat de preus dels productes a dispensar, les millores i altres suggeriments, a part de complir les condicions i requisits descrits en la base 2a d'aquestes bases.

La proposta de gestió de la barra de bar haurà de detallar el següent:

- Número de persones que desenvoluparan el servei de bar. Per obtenir puntuació haurà de prestar-se el servei amb més de 2 cambrers/es i 1 taquiller/a.
- Descripció/plànol aproximat de les característiques de la barra.
- Estar en possessió o no de la formació sobre *Dispensació responsable de begudes alcohòliques*.
- Preus reduïts.
- Venda d'altres productes. Presentar llistat de productes i els seus preus corresponents.
- Decoració de l'espai i de la barra.
- Descripció de mesures per a una festa més sostenible (gestió dels residus, decoració amb material reciclat o elements naturals).



Base 11b. CRITERIS DE VALORACIÓ.

Lot 1: gestió de la barra del bar Jove al Parc de Can Morral de 21.00 h del dia 28/06/2018 a 05.00 h del dia 29/06/2018, de 23.45h del dia 29/06/2018 a 05.00 h del dia 30/06/2018 i de 23.45 h del dia 30/06/2018 a 5.00 h del dia 1/07/2018.

En el cas **persones físiques o jurídiques que siguin titulars d'una activitat destinada a la restauració**, si hi hagués més d'una sol·licitud es valoraran les ofertes de la manera següent:

1r. Es valoraran les propostes de gestió de cada participant, valorant-les de 0 a 10 punts.

2n. En cas d'empat en la màxima puntuació, es resoldrà per sorteig públic.

CRITERIS	PUNTS
Número de persones que desenvoluparan el servei de bar. Per obtenir puntuació haurà de presentar-se al servei amb 4 cambrers/es i 1 taquiller/a.	2
Descripció/plànol aproximat de les característiques de la barra	1
Formació sobre <i>Dispensació responsable de begudes alcohòliques</i>	2
Preus reduïts	1
Venda d'altres productes. Presentar llistat de productes i els seus preus corresponents	1
Repartiment d'obsequis (samarretes, etc.)	1
Descripció de mesures per a una festa més sostenible (gestió dels residus, ús d'envasos reutilitzables).	1
Experiència en el sector restauració (acreditant a través de la Vida Laboral)	1

Lot 2: gestió de la barra de la festa dels 80 a la Plaça Rafael Casanova els dies 30/06/18 i 01/07/18.

En el cas de **persones físiques o jurídiques que siguin titulars d'una activitat destinada a la restauració**, si hi hagués més d'una sol·licitud es valoraran les ofertes de la manera següent:

1r. Es valoraran les propostes de gestió de cada participant, valorant-les de 0 a 10 punts.

2n. En cas d'empat en la màxima puntuació, es resoldrà per sorteig públic.

CRITERIS	PUNTS
Número de persones que desenvoluparan el servei de bar. Per obtenir puntuació haurà de presentar-se al servei amb 2 cambrers/es i 1 taquiller/a.	3
Descripció/plànol aproximat de les característiques de la barra	1
Formació sobre <i>Dispensació responsable de begudes alcohòliques</i>	2
Preus reduïts	1
Decoració de l'espai	1



Mesures per a una festa més sostenible (gestió dels residus, decoració amb material reciclat o elements naturals).	1
Experiència en el sector restauració (acreditat a través de la Vida Laboral)	1

Base 11c. JURAT.

Lot 1: gestió de la barra del bar Jove al Parc de Can Morral de 21.00 h del dia 28/06/2018 a 05.00 h del dia 29/06/2018, de 23.45h del dia 29/06/2018 a 05.00 h del dia 30/06/2018 i de 23.45 h del dia 30/06/2018 a 5.00 h del dia 1/07/2018.

El Jurat serà l'únic òrgan competent per a resoldre qualsevol incidència i estarà integrat pels membres següents:

President:

- Titular: Albert Roca Presas, Quart Tinent d'Alcalde
- Suplent: Montserrat Navarro Caraballo, regidora de Joventut, Infància, Comunicació i Dones i Igualtat.

Vocals:

- Titular: Òscar Buxeres Soler, secretari municipal
- Suplent: Isabel M. de la Cerda Fernández, secretària accidental
- Titular: Primitiva Fernández Fernández, interventora accidental
- Titular: Cristina Sarrà Escalada, tècnica de Joventut
- Suplent: Cruz Eveling Manzano Martín, informadora juvenil

Actuarà com a secretari el de la Corporació o funcionari en qui delegui.

Lot 2: gestió de la barra de la festa dels 80 a la plaça Rafael Casanova els dies 30/06/18 i 01/07/18.

El Jurat serà l'únic òrgan competent per a resoldre qualsevol incidència i estarà integrat pels membres següents:

President:

- Titular: Albert Roca Presas, Quart Tinent d'Alcalde
- Suplent: Francisco Sánchez Escribano, regidor de Cultura, Gent Gran, Salut i Esports.

Vocals:

- Titular: Òscar Buxeres Soler, secretari municipal
- Suplent: Isabel M. de la Cerda Fernández, secretària accidental
- Titular: Primitiva Fernández Fernández, Interventora accidental
- Titular: Desirée Povedano Sánchez, tècnica de Cultura
- Suplent: Sonia Rodríguez Bueno, administrativa de Cultura

Actuarà com a secretari el de la Corporació o funcionari en qui delegui.

Base 11d. RESULTAT DEL CONCURS

L'Ajuntament d'Abrera comunicarà als interessats de la segona convocatòria l'adjudicació del servei corresponent.



Base 12a. ÒRGAN COMPETENT PER RESOLDRE EL PROCEDIMENT

L'òrgan competent per resoldre el procediment serà la Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Abrera, que atorgarà a qui resulti adjudicatari del servei, una llicència d'ocupació temporal de conformitat amb el que estableix l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals. La llicència i en conseqüència la relació jurídica amb l'Ajuntament s'extingirà en el moment d'acabament de la festa, de conformitat amb el que estableix la base 4a.

Abrera a data de la signatura electrònica.

La tècnica de Joventut,

Cristina Sarrà Escalada

Vist i plau

La regidora delegada,

Montserrat Navarro Caraballo

La tècnica de Cultura,

Desirée Povedano Sánchez

Vist i plau

El regidor delegat,

Francisco Sánchez Escribano



ANNEX 1

Registre d'Entrada de l'Ajuntament d'Abrera

INSTÀNCIA DE PRESENTACIÓ AL PROCEDIMENT D'ATORGAMENT D'UNA LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL PER PRESTAR EL SERVEI DE BAR DURANT LA FESTA MAJOR

Dades de l'expedient

Departament:

Objecte:

Número:

Dades de l'interessat

Nom o Denominació social	CIF/NIF
Domicili	Telèfon
Codi postal i població	Adreça electrònica

Dades del representant

Nom i cognoms

DNI/NIE

Poder:

SOL·LICITO:

Concòrrer i ser admès al procediment d'atorgament de la gestió del servei a dalt indicat, i que l'oferta presentada sigui avaluada per l'òrgan competent de l'Ajuntament conforme al règim preestablert per les bases de la convocatòria. La sol·licitud es presenta pel lot següent:

- Lot 1: gestió de la barra del bar Jove els dies 28/06/18, 29/06/18, 30/06/18 i 01/07/18
- Lot 2: gestió de la barra de la festa dels 80 a la Plaça Rafael Casanova dies 30/06/18 i 01/07/18



DECLARO

Que conec i accepto les bases que regulen el procediment amb les obligacions previstes en les bases del Concurs i requisits aprovades per l'adjudicació de les barres de bar de la Festa de Major de Joventut i Cultura.

DOCUMENTACIÓ:

Compromís de compliment amb les obligacions previstes en aquestes bases

Oferta econòmica

Projecte de gestió de barra de bar

Informe de vida laboral amb experiència mínima d'un any en empreses del sector restauració

Signatura i segell de l'empresari/representant

Localitat i data:

D'acord amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal, us informem que les vostres dades de caràcter personal s'incorporaran al fitxer Gestió econòmica i Contractes, del que és responsable l'Ajuntament d'Abrera i seran objecte de tractament per gestionar, controlar i garantir l'anotació fidedigna de la presentació dels documents adreçats a l'Ajuntament i dels que l'Ajuntament adreça a altres administracions o als particulars, en l'àmbit de les seves funcions; no seran cedides a persones físiques i jurídiques públiques o privades sense el vostre consentiment o si no ho autoritza una llei. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició adreçant-vos al correu electrònic: informacio@ajuntamentabrera.cat o al correu postal: Oficina d' Atenció Ciutadana de l'Ajuntament - Plaça Constitució número 1, 08630 Abrera.

ANNEX 2

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPROMÍS DEL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA LABORAL I HIGIÈNICO-SANITÀRIA PEL QUE RESPECTA AL PERSONAL ENCARREGAT DE LA BARRA DEL BAR I COMPROMÍS DE COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS PREVISTES EN AQUESTES BASES

L'Ajuntament d'Abrera podrà comprovar la veracitat de les dades declarades i sol·licitar al representant legal de l'activitat la informació complementària que consideri necessària per garantir que es compleix la legislació sanitària bàsica i específica dels sectors motiu de l'activitat.

Com a resultat de les actuacions de vigilància i control, es podrà requerir al titular o representant legal de l'activitat l'adopció de mesures correctores, limitar o suspendre l'activitat, així com establir qualsevol altra mesura cautelar amb la finalitat de controlar el risc per a la salut i garantir la protecció dels consumidors.

DADES DEL SOL·LICITANT

Nom i cognoms o raó social:

CIF / NIF

Domicili social:

Municipi:

Codi postal:

Telèfon:

Correu electrònic:

Representant legal (si s'escau):

DECLARACIÓ RESPONSABLE

En qualitat de titular o representant legal de l'establiment, declaro sota la meva responsabilitat que les presents dades són exactes en relació a:

1. Que el servei de bar del qual sóc el representant legal, compleix i aplica els requisits establerts en la legislació sanitària bàsica i específica dels sectors motiu de l'activitat a prestar, i que em comprometo a respectar-los.
2. Que tot el personal que prestarà serveis en aquesta activitat ha rebut la formació adequada en higiene i manipulació d'aliments i disposa del corresponent document acreditatiu.
3. Que em comprometo a complir aquests requisits mentre s'exerceixi l'activitat.
4. Que, així mateix, em comprometo al compliment de les obligacions previstes en les bases del Concurs i requisits aprovades per l'adjudicació de les barres de bar de la Festa Major de Joventut i Cultura 2018.
5. Que són certes i exactes totes les dades especificades en aquest escrit i que estic informat/ada que l'Administració pot comprovar la veracitat de les dades declarades.

Nom i cognoms:

DNI:

Signatura,

Abrera, ade de 2018